

2023-2024 學年「學校發展津貼」計劃書(更新版)

學校：聖公會嘉福榮真小學

諮詢教師方法：校務會議

開辦班級數目：25

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如:如何減輕教師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>提高學生的英語能力</li> <li>協作教授閱讀及寫作技巧</li> <li>協助學生有系統地學習 phonics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>以購買服務方式聘用全職外籍英語助教 (ELTA) 1 名</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為教師及學生提供日常英語語境</li> <li>學生運用英語的機會增多，有助水平提升</li> </ul>	2023年9月中至 2024年6月中	全職外籍英語助教 1 名  全年費用： \$256,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生的英語能力有提升</li> <li>學生讀、聽、說能力有提升</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>觀察學生的課堂表現</li> <li>校內評估</li> </ul>	廖凱琪 王敏怡
2. 創設空間減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none"> <li>紓緩教師工作量</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請教學助理 2 名</li> <li>支援有特殊學習需要的學生</li> <li>協助推行全方位學習活動</li> <li>處理數據統計、學生紀錄、文書工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師在預備教材、紀錄、帶隊參賽以及督導學生學習等工作量，讓教師可專注教學及課程發展</li> </ul>	2023年9月至 2024年8月	2 名教學助理  全年支出： \$315,850  (包括 5%強積金僱主供款)	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師工作壓力減低</li> <li>加強照顧個別差異</li> <li>全方位學習活動流暢進行</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>評核教學助理的工作表現</li> </ul>	黃雯湘 文淑華 李明傑
3. 創設空間減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none"> <li>紓緩教師工作量</li> <li>培訓數學尖子</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請兼職數學教師 1 名</li> <li>進行課後的學生數學培訓工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師在課後的學生培訓活動、教材預備及帶隊參賽的工作量，讓教師可專注教學及課程發展</li> </ul>	2023年9月至 2024年8月	1 名兼職數學教師  全年支出： \$162,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師工作壓力減低</li> <li>加強數學尖子培訓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生回饋</li> <li>參賽成果</li> </ul>	吳艾妃 吳穎鈞
4. 創設空間減輕教師工作量	<ul style="list-style-type: none"> <li>紓緩教師工作量</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請兼職教師 1 名</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>分擔教學工作</li> </ul>	2023年9月至 2024年8月	1 名兼職教師  全年支出： \$100,000  (包括 5%強積金僱主供款)	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師工作壓力減低</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教學分擔的實際數據</li> </ul>	黃雯湘
<b>支出總額：</b>					<b>\$834,350</b>			